

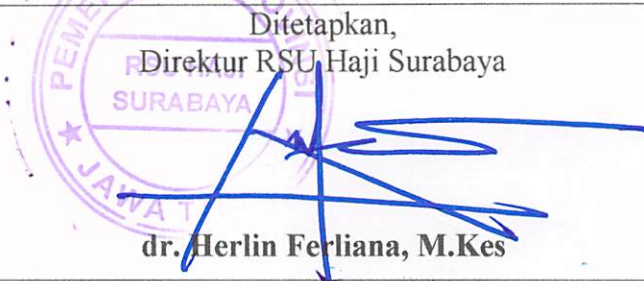


**RS HAJI**

Jl. ManyarKertoadi Surabaya

## PERMINTAAN AMBULANCE

No. Dokumen	No. Revisi	Halaman
011. SPO/APK. Akred. RSUDH/15	0/1	1/3

<b>SPO</b>	Tanggal Terbit	Ditetapkan, Direktur RSU Haji Surabaya
	05 NOV 2021	 dr. Herlin Ferliana, M.Kes

<b>Pengertian</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Permintaan Ambulance adalah permintaan rujukan dari luar RSU Haji kepada RSU Haji menggunakan ambulance IGD, baik saat ambulance menerima panggilan atau, baik melalui telpon (031-5924000 ext 1111)/ WA IGD (082245493119) atau Radio Medik IGD RSU Haji.</li> <li>2. IGD yang dimaksud dalam SPO ini adalah Instalasi Gawat Darurat RSU Haji</li> <li>3. Ambulance IGD adalah alat transportasi pelayanan kesehatan yang dimiliki RSU Haji Surabaya yang operasionalnya di bawah IGD</li> <li>4. Indikasi adanya permintaan rujukan melalui ambulance IGD : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terjadi keadaan gawat darurat (kondisi kegawatdaruratan mengikuti ketentuan yang berlaku)</li> <li>- Terjadi bencana (kriteria bencana di tetapkan oleh Pemerintah Pusat dan atau Pemerintah Daerah)</li> <li>- Faskes perujuk tidak dapat memberikan pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan pasien karena keterbatasan fasilitas, peralatan dan/atau ketenagaan yang sifatnya sementara atau menetap.</li> <li>- Pasien membutuhkan pelayanan kesehatan spesialistik atau subspecialistik</li> <li>- Pasien melakukan permintaan rujukan karena kedekatan dengan domisili dari pasien/keluarganya (pertimbangan geografis dan ketersediaan fasilitas)</li> </ul> </li> </ol>
<b>Tujuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan pelayanan kesehatan berkelanjutan dari rujukan Ambulans IGD ke RSU Haji Surabaya</li> <li>2. Agar pelayanan merujuk pasien dapat berjalan sesuai prosedur sistem rujukan pelayanan kesehatan</li> <li>3. Agar pasien mendapatkan fasilitas pelayanan yang diperlukan dan atau diinginkan</li> <li>4. Terjalin koordinasi yang baik antar unit yang terkait</li> </ol>
<b>Kebijakan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keputusan Direktur Nomor 445/1030/304/2017 tentang Akses ke Rumah Sakit dan Kontinuitas Pelayanan di Rumah Sakit Umum Haji Surabaya</li> <li>2. Keputusan Direktur Nomor 445/1080/304/2021 tentang Tim Pengelola Rujukan di RSU Haji Surabaya</li> </ol>



RS HAJI

Jl. Manyar Kertoadi Surabaya

## PERMINTAAN AMBULANCE

No. Dokumen	No. Revisi	Halaman
011.90/APK.Akred/RSUH/15	0 / 1	2 / 3

### Prosedur

#### A. DILAKUKAN DOKTER JAGA IGD

1. Terima telepon atau WA atau radiomedik rujukan masuk dari perujuk.
2. Lakukan skrining kondisi, diagnosis, sarana prasarana, ruang rawat inap yang sesuai kebutuhan pasien dengan koordinasi Rekam Medis dan Kepala Ruangan Rawat Inap.
3. Konsultasikan permintaan rujukan kepada DPJP terkait kondisi dan kebutuhan pelayanan kesehatan pasien tersebut.
4. Informasikan ke pasien dan atau keluarga pasien tentang jawaban konsultasi DPJP:
  - a. Bila hasil konsultasi DPJP dan atau sarana prasarana, ruang rawat inap tidak sesuai dengan kebutuhan pelayanan kesehatan pasien, maka Dokter Jaga IGD memberi alternatif tempat rujukan RS lain.
  - b. Bila kebutuhan pelayanan kesehatan pasien tersebut dapat dipenuhi oleh RSUD Haji, maka Dokter Jaga IGD memberi tahu pasien / keluarga pasien dan mempersiapkan Tim jaga IGD dan petugas Ambulans IGD untuk melakukan proses permintaan rujukan tersebut.
5. Tulis informasi tersebut dalam Buku Permintaan Rujukan melalui Ambulance IGD
6. Komunikasi selalu pada RS perujuk dan atau pasien/keluarga pasien selama proses permintaan rujukan ini berlangsung sampai pasien tiba di IGD RSUD Haji Surabaya
7. Lakukan proses serah terima pasien rujukan saat di IGD RSUD Haji ketika pasien datang dan tercatat di Rekam Medik IGD

#### B. DILAKUKAN PETUGAS AMBULANS IGD

1. Lakukan penjemputan pasien yang telah melakukan permintaan rujukan melalui Ambulans IGD.
2. Antar pasien ke IGD RSU Haji.
3. Selama proses pelayanan pada pasien, petugas Ambulans harus selalu komunikasi (bila diperlukan konsultasi) kepada DPJP/dokter jaga IGD yang terkait dengan kondisi kesehatan pasien.
4. Lakukan proses serah terima saat membawa pasien rujukan tiba di IGD RSUD Haji.

#### C. DILAKUKAN PERAWAT IGD

1. Koordinasi dengan Tim Ambulance IGD
2. Siapkan administrasi dan billing pasien saat tiba di IGD RSU Haji



RS HAJI

Jl. ManyarKertoadi Surabaya

## PERMINTAAN AMBULANCE

No. Dokumen

011-SP01/APK-Akred/RSUH/15

No. Revisi

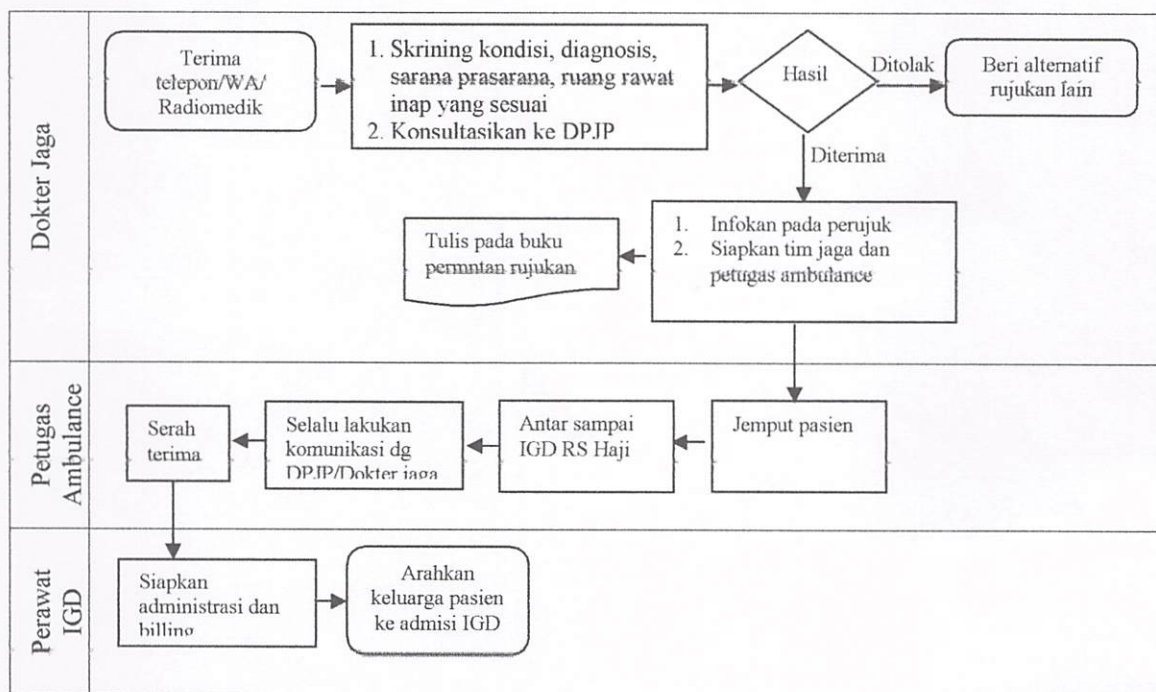
0 / 1

Halaman

3 / 3

- Ikut serta dalam proses serah terima pasien rujukan saat di IGD RSUD Haji ketika pasien datang dan tercatat di Rekam Medik IGD
- Arahkan keluarga pasien untuk melakukan pendaftaran administrasi/pembayaran di loket admisi/ kasir IGD.

### FLOW CHART MERUJUK PASIEN DARI RUANG RAWAT INAP



#### Unit Terkait

- Bidang Pelayanan Medik
- Bidang Keperawatan
- Bagian Informasi



## USULAN PERUBAHAN DOKUMEN

**Kepada Yth. : Direktur**  
**Dari : Instalasi Gawat Darurat**  
**Tanggal : 04 November 2021**

Bersama ini kami meminta perubahan dokumen sebagai berikut :

Pedoman     Panduan     PPK     SPO     Formulir     .....

Nama Dokumen : SPO Menerima Rujukan dari Rumah Sakit Eksternal  
*Menjadi* SPO Menerima Rujukan dari Luar Rumah Sakit

No. Dokumen : 011.SPO/APK.Akred/RSH/2015

Revisi : 01

### ALASAN PERUBAHAN :

Terdapat penyesuaian alur, form, dan aplikasi yang digunakan

**Koreksi**

(dr. Chairun Nisak)

Jabatan : Kasie Monev Yanmed

**Mengetahui,**

( dr. Ananda Haris Sp.BS )

Jabatan : Ka. Instalasi Gawat Darurat

**Pembuat**

(dr. Siti Hadijah Ayuni, Sp.EM)

Jabatan : Sekretaris IGD

DISETUJUI :      YA          TIDAK   

KOMENTAR:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tanggal : \_\_\_\_\_

Menyetujui

DIREKTUR

( dr. HERLIN FERLIANA, M.Kes )